

ภาคผนวก ข-17

บันทึกการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับโรงไฟฟ้า

ทิพย์สุโขทัย ไบโอบีโอบี

---



บริษัท ทีพีสุโขทัย ไบโอะเอเนอร์ยี จำกัด  
Thip Sukhothai Bio Energy Co., Ltd.

## บันทึกการฝึกอบรม (Training Records)

FM-HR-03

Rev.01\_16/09/2020



การฝึกอบรมในงาน (On the Job Training)

การฝึกอบรมนอกบริษัท

☒ ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี

☐ นอกแผนการฝึกอบรมประจำปี

หลักสูตร/หัวข้ออบรม : ซ่อมแซมสารเคมีหมักชีวภาพ ประจำปี 2565

สถานที่อบรม : โรงไฟฟ้า

วันที่จัด 16 มิถุนายน 2565 เวลาเริ่ม 13.20 น. ถึงเวลา 13.40 น. รวมระยะเวลา 20 นาที/ชั่วโมง/วัน

### รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม

No.	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก/ฝ่าย	ลายมือชื่อ		การประเมินผล (ผ่าน/ไม่ผ่าน)
				เข้า	ออก	
1.	สุวิทย์ คุ้มทอง	หัวหน้าแผนก	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
2.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
3.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
4.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
5.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
6.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
7.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
8.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
9.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
10.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
11.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
12.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
13.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
14.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
15.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
16.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
17.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
18.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
19.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓
20.	สุวิทย์ คุ้มทอง	ผ.พ. เครื่องจักร	ซ่อมบำรุงเครื่องจักร			✓

รายละเอียดในการอบรม ระบุเฉพาะกรณีที่ เป็น OJT (กรณีส่งเอกสารให้ครบถ้วน)

SD-ST-21 แผนฉุกเฉินสารเคมีหมักชีวภาพ

ระบุประเภทของการประเมิน (✓)



ถาม-ตอบในชั้นเรียน



ทดสอบปฏิบัติ (ช่างเวลา.....)



แบบทดสอบ



อื่นๆ ระบุ.....

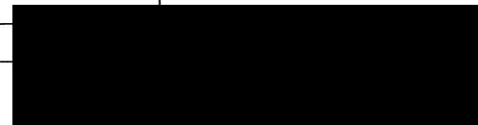
การนำส่วนบันทึกการฝึกอบรมในงาน (OJT)

ให้ทุกแผนกนำบันทึกนี้ส่ง จนท.ฝึกอบรมประจำปี ระยะเวลาเดือนละ 3 ครั้ง คือ

1. หลักสูตรที่อบรมตั้งแต่วันที่ 1 - 9 ให้ส่งในวันที่ 10 ของเดือนนั้น

2. หลักสูตรที่อบรมตั้งแต่วันที่ 10 - 19 ให้ส่งในวันที่ 20 ของเดือนนั้น

3. หลักสูตรที่อบรมตั้งแต่วันที่ 20 - 31 ให้ส่งในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป



วิทยากร ผู้สอน

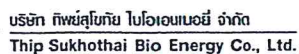
(นายวิชาญ คำแก้ว)

ตำแหน่ง.....จป.วิชาชีพ.....แผนก.....ฝ่าย.....บริหาร.....

วันที่ 16 6 65 วิทยากรภายใน ( ) วิทยากรภายนอก

บันทึกฉบับนี้ จัดเก็บที่แผนกบุคคลเป็นเวลา 2 ปี

หน้า.....



FM-HR-03

Rev.01 16/09/2020

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

บันทึกฉบับนี้จัดเก็บที่แผนกบุคคลเป็นเวลา 2 ปี

ที่ บพ/๐๘๑ 2565

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน 2564

เรื่อง รายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล ตั้งแต่ 1,000 ลิตรขึ้นไป

เรียน ผู้จัดการ โรงไฟฟ้า

สิ่งที่แนบมาด้วย(ถ้ามี)	1.แผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล	จำนวน 1 ฉบับ
	2.บันทึกการฝึกอบรม	จำนวน 1 ฉบับ
	3.แบบประเมินผลการฝึกซ้อมแผน	จำนวน 4 ฉบับ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ขอรายงานผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล ซึ่งดำเนินการในวันที่ 16 มิถุนายน 2565 แล้วนั้น ทั้งนี้จากการประเมินผลการดำเนินการอยู่ในเกณฑ์ ระดับที่ ดีมาก จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายวิชัย คำภู)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ขอคิดเห็น:ผู้จัดการ โรงไฟฟ้าฯ

.....




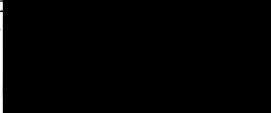


(นายบุญเกิด ทองอ้อม)



## ภาพประกอบกิจกรรม



 บริษัท ทิพย์สุโขทัย ไบโอเอเนอจี้ จำกัด Thip Sukhothai Bio Energy Co., Ltd. <b>ต้นฉบับ</b>	<b>Support Document (เอกสารสนับสนุน)</b>	
	<b>Title:</b> แผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล	<b>SD-ST-21</b>
	Effective Date : 13/12/2019	Page : 1 of 8 Revision : 00

Prepared By :  (นายวิชัย คำภู)	Reviewed By :  (นายบุญเกิด ทองอิม)	Approved By :  (นายบุญเกิด ทองอิม)
--	---	--

Summary of change (สถานะของเอกสารและการเปลี่ยนแปลง)

**สำเนาไม่ควบคุม**

Revision	Effective date	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการแก้ไข	DC Log book (No.)
00	13/12/2019	วิชัย	ออกเอกสารใหม่	ST 15/62

#### 1. วัตถุประสงค์

เนื่องจากบริษัท ทิพย์สุโขทัย ไบโอเอเนอจี้ จำกัด มีการนำสารเคมีอันตรายเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นสารเคมีที่เป็นของเหลว ในพื้นที่บริเวณ คลัง ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันการปนเปื้อนของสารเคมี ทั้งภายในบริเวณ โรงงานและรอบ โรงงาน จึงจัดให้มีการซ้อมแผนเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหลขึ้น เพื่อให้พนักงานเตรียมความพร้อมในการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหล มีความรู้ และฝึกความชำนาญ มีความสามัคคีในการทำงานเป็นทีม สื่อสารและวางแผนการปฏิบัติงานเป็นทีมอย่างมีระบบ

#### 2. ขอบเขต

วิธีการปฏิบัติการตอบสนองกับเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหลนี้ จะทำการฝึกซ้อมแผนกับสารเคมีบรรจุในภาชนะตั้งแต่ 1,000 ลิตรขึ้นไป ที่จัดเก็บในพื้นที่ของบริษัท ทิพย์สุโขทัย ไบโอเอเนอจี้ จำกัด

#### 3. คำจำกัดความ

-ไม่มี

#### 4. หน่วยงานที่ความรับผิดชอบ

ผู้จัดการโรงไฟฟ้า      มีหน้าที่

ควบคุมดูแลการดำเนินการจัดการตามแผนงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานและ แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ กรณีที่เป็นสารเคมีอันตราย หรือมีปริมาณมากเกินไปจนเกินความสามารถที่หน่วยงานจะรับได้เอง





ผู้จัดการฝ่าย /หัวหน้าแผนก มีหน้าที่

1. นำข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี (MSDS) ติดตั้งในจุดที่เหมาะสมกับการใช้สารเคมีดังกล่าว
2. ทำการปิดกั้น และเตือนผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียงพร้อมแยก-กั้น บริเวณสารเคมีหกรั่วไหลทางเข้า-ออก และห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไป และสั่งการให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่

1. จัดให้มีการดำเนินการฝึกซ้อมแผน ปีละ 1 ครั้ง
2. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และวัสดุดูดซับตามชนิดของสารเคมีที่นำมาใช้ อย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมกับการตรวจสอบความพร้อมตามระยะเวลาที่กำหนด

คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.)

มีหน้าที่ ปรับปรุงแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล ทำการแก้ไข ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น

พนักงานที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่

รับทราบวิธีการทำงานเรื่อง การควบคุมและจัดการสารเคมีและแผน ระบุเหตุสารเคมีหกรั่วไหล

## 5. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้

- 5.1 ถังดับเพลิง
- 5.2 ผ้าปิดจมูก, หน้ากากกันเคมี
- 5.3 แวนตา
- 5.4 ถุงมือยาง, รองเท้าบูท หรือรองเท้า Safety
- 5.5 อุปกรณ์สำหรับดักกากอ้อย/ทรายแห้ง
- 5.6 ถังบรรจุขานอ้อย/ทรายแห้งที่รอใช้งาน มีฝาปิดสนิท
- 5.7 ถังบรรจุขานอ้อย/ทรายแห้งที่ปนเปื้อนสารเคมี มีฝาปิดสนิท
- 5.8 ไม้กวาดแข็ง, อ่อน
- 5.9 ถังน้ำ



## 6. รายละเอียดของระเบียบปฏิบัติ

6.1 การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานที่มีสารเคมีบรรจุในภาชนะตั้งแต่ 1,000 ลิตร ขึ้นไป) ให้ดำเนินการดังนี้

- 6.1.1 จัดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี ได้รับการอบรมที่เหมาะสมตามวิธีการทำงานเรื่อง การควบคุมและจัดการสารเคมี และแผนระงับเหตุ "กรณีสารเคมีหกรั่วไหล"
- 6.1.2 จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และวัตถุดูดซับตามชนิดของสารเคมีที่นำมาใช้ อย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมกับการตรวจสอบความพร้อมตามระยะเวลาที่กำหนด
- 6.1.3 จัดให้มีการนำข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี (MSDS) ติดตั้งในจุดที่เหมาะสมกับการใช้สารเคมีดังกล่าว
- 6.1.4 จัดให้มีการซ้อมแผนฉุกเฉินตามระยะเวลาที่กำหนดตลอดจนมีการทบทวนและแก้ไขแผนระงับเหตุ

## 6.2 ขั้นตอนการปฏิบัติกรณีสารเคมีหกรั่วไหล

6.2.1 ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) วิทยุแจ้งเหตุ โดยรายละเอียดการแจ้งเหตุ ทางช่องวิทยุ 69 ระบุเหตุการณ์โดยการสังเกตการณ์จากภายนอกที่มองเห็น

- สถานที่และจุดที่เกิดเหตุ
- ประเภทสารเคมีและลักษณะการรั่วไหล
- ปริมาณการหกและผลกระทบโดยรอบที่เกิดเหตุ
- ชื่อผู้แจ้งเหตุและหน่วยงาน

(2) รีบถอยห่างจากพื้นที่เกิดเหตุในระยะที่ปลอดภัย

(3) พนักงานที่พบดำเนินการแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือ ดังนี้

- เวลาปกติ ให้แจ้ง หัวหน้างานที่รับผิดชอบพื้นที่และแจ้งผู้จัดการฝ่ายและจบ.
- เวลาเลิกงาน หรือวันหยุด ให้แจ้งหัวหน้างานหรือพนักงานที่อยู่ในพื้นที่
- กรณีมีผู้บาดเจ็บให้ติดต่อฝ่ายบุคคล/จบ./ผู้จัดการฝ่าย

6.2.2 พนักงานที่ทำงานในพื้นที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้งหัวหน้างานพร้อมทั้งดำเนินการต่อไปนี้

(1) การตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและประเมินอันตราย (หัวหน้างาน)

- ไปยังจุดเกิดเหตุ ทำการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ พร้อมกับการตรวจสอบข้อมูล MSDS ของสารเคมีที่รั่วไหล และสารเคมีอื่น ๆ ที่วางอยู่ใกล้เคียงกัน





(2) การควบคุมพื้นที่ (หัวหน้างาน/ผจก.ฝ่าย)

- ทำการปิดกั้น และเตือนผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียงพร้อมแยก-กั้นบริเวณสารเคมีหกั่วไหลทางเข้า-ออก และห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไป เช่น การใช้ยูโรเทปหรือเชือกขึงและติดป้ายเตือนไว้ด้านหน้า, แจ้งผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงและอพยพถ้าจำเป็น

(3) การควบคุมสถานการณ์

- ให้สวมอุปกรณ์ป้องกันภัยที่เหมาะสมก่อนเข้าไปดำเนินการ และห้ามแตะต้องสารเคมีในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวโดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันเด็ดขาด
- กรณีที่มีการระเหยของสารเคมีไวไฟ ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ โดยการตัดระบบไฟฟ้า และควบคุมแหล่งกำเนิดความร้อน (เช่น บุหรี่, ประกายไฟ, เปลวไฟ) ทุกชนิด
- ระบายอากาศบริเวณที่สารเคมีหกั่วไหล

(4) ค้นหา และช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ

(5) หยุดการรั่วไหล และระงับการแพร่กระจาย

- ระงับการรั่วไหลของจุดที่เป็นต้นเหตุ ถ้าสามารถทำได้
- เก็บกวาดสารเคมี เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้ถ้าเป็นไปได้ หากไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้ ให้จัดเก็บใส่ภาชนะที่มิดชิด ส่งมอบกำจัดตามระบบกากอุตสาหกรรม
- เคลื่อนย้ายสิ่งของ หรืออุปกรณ์ที่อยู่ใกล้ มิให้ปนเปื้อนสารเคมีที่หกั่วไหล
- ป้องกันแพร่กระจายสู่ท่อน้ำของโรงงาน หรือพื้นดิน โดยใช้วัสดุดูดซับสารเคมี เช่น ทรายแห้ง ดิน หรือกากอ้อย ทำเป็นคันกั้นให้รอบน้ำยาที่หก แล้วจึงเทกลับด้วยปริมาณน้อย ๆ (ห้ามเทกลับครั้งละปริมาณมาก ๆ) จากนั้นจัดเก็บใส่ภาชนะ ส่งกำจัดตามระบบกากอุตสาหกรรม
- กรณีสารเคมีไหลลงรางระบายน้ำและลงบ่อ Sump แจ้งทางโรงงานน้ำตาลเพื่อให้ร่วมกันทำการปิดกั้น และสูบน้ำ ทำการส่งมอบเข้าสู่ระบบการจัดการกากอุตสาหกรรมต่อไป
- ให้ จป. หรือ ผจก. โรงไฟฟ้า หรือ ผอ. โรงงานแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ เช่น อบต. สำนักงานเทศบาลกรณีที่เป็นสารเคมีอันตรายหรือมีปริมาณมากเกินความสามารถที่หน่วยงานจะรับได้
- ตรวจสอบบริเวณโดยรอบว่ามีผู้บาดเจ็บหรือไม่ ถ้ามีต้องช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อน (ตามวิธีการใน MSDS) ทั้งนี้ ตนเองต้องไม่เสี่ยงต่ออันตรายด้วย

(6) การทำความสะอาด

- กรณีที่เป็นของเหลว รอจนการดูดซับหรือทำลายฤทธิ์สารเคมีที่หกให้สิ้นสุดเสียก่อนจึงค่อยลงมือทำความสะอาด ใช้ฟิ้วตักสารดูดซับใส่ภาชนะที่จัดเตรียมไว้และปิดให้เรียบร้อย จัดเก็บใส่ภาชนะที่มิดชิด ส่งมอบกำจัดตามระบบกากอุตสาหกรรมแล้วทำความสะอาดคราบที่เหลือจนแน่ใจว่าสารเคมี



นั้นหมดไปจึงทำความสะอาด และเช็ดให้แห้ง (ห้ามใช้น้ำล้างก่อนการดูดซับ เพราะจะทำให้ปริมาณของสารเคมีหกรั่วไหลมีมากขึ้น)

- กรณีเป็นของแข็ง อาจใช้ทรายขึ้นคลุก แล้วใช้พลั่วตักกวาดพื้นด้วยแปรง และทำความสะอาด จัดเก็บในภาชนะที่มีฉลาก ส่งมอบกำจัดตามระบบกากอุตสาหกรรม
- ข้อควรระวังเกี่ยวกับสารเคมีไวไฟ ต้องป้องกันมิให้เกิดประกายไฟขึ้นในระหว่างการทำทำความสะอาด ถ้าใช้เครื่องดูดฝุ่นต้องเป็นชนิดที่ป้องกันการระเบิดได้ ต้องจัดให้มีระบบการถ่ายเทของอากาศที่ดี โดยการเปิดประตู เพื่อให้อากาศไหลเวียนสารเคมี หากจำเป็นต้องใช้พัดลมช่วยระบายอากาศ ต้องเลือกใช้อุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- กรณีสารเคมีไหลลงท่อน้ำ ให้แจ้งจป/เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม /ผจก. โรงไฟฟ้า เพื่อจัดการให้สารเคมีไหลลงบ่อ SUMP ของโรงงานสูบเก็บแล้วส่งมอบเข้าสู่ระบบการจัดการกากอุตสาหกรรมต่อไป

(7) การกำจัดของเสีย

- ของเสียที่เป็นของแข็ง/เหลว ที่บรรจุในภาชนะจะต้องปิดให้เรียบร้อย พร้อมกับติดฉลากไว้ที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน
- ส่งไปจัดเก็บ ณ จุดที่กำหนดและแจ้งผู้รับผิดชอบ เพื่อบรรจุส่งไปกำจัดภายนอกต่อไป

(8) การปฐมพยาบาล

- ให้ปฏิบัติตามวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่กำหนดไว้ใน MSDS ของสารเคมีที่หกรั่วไหล

หมายเหตุ : (1) ลำดับขั้นการทำงาน อาจสลับได้ตามความเหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

- (2) กรณีเกิดเพลิงไหม้ หรือหน่วยงานไม่สามารถควบคุมเพื่อหยุดการรั่วไหล หรือยับยั้งการแพร่กระจายได้ ให้ปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

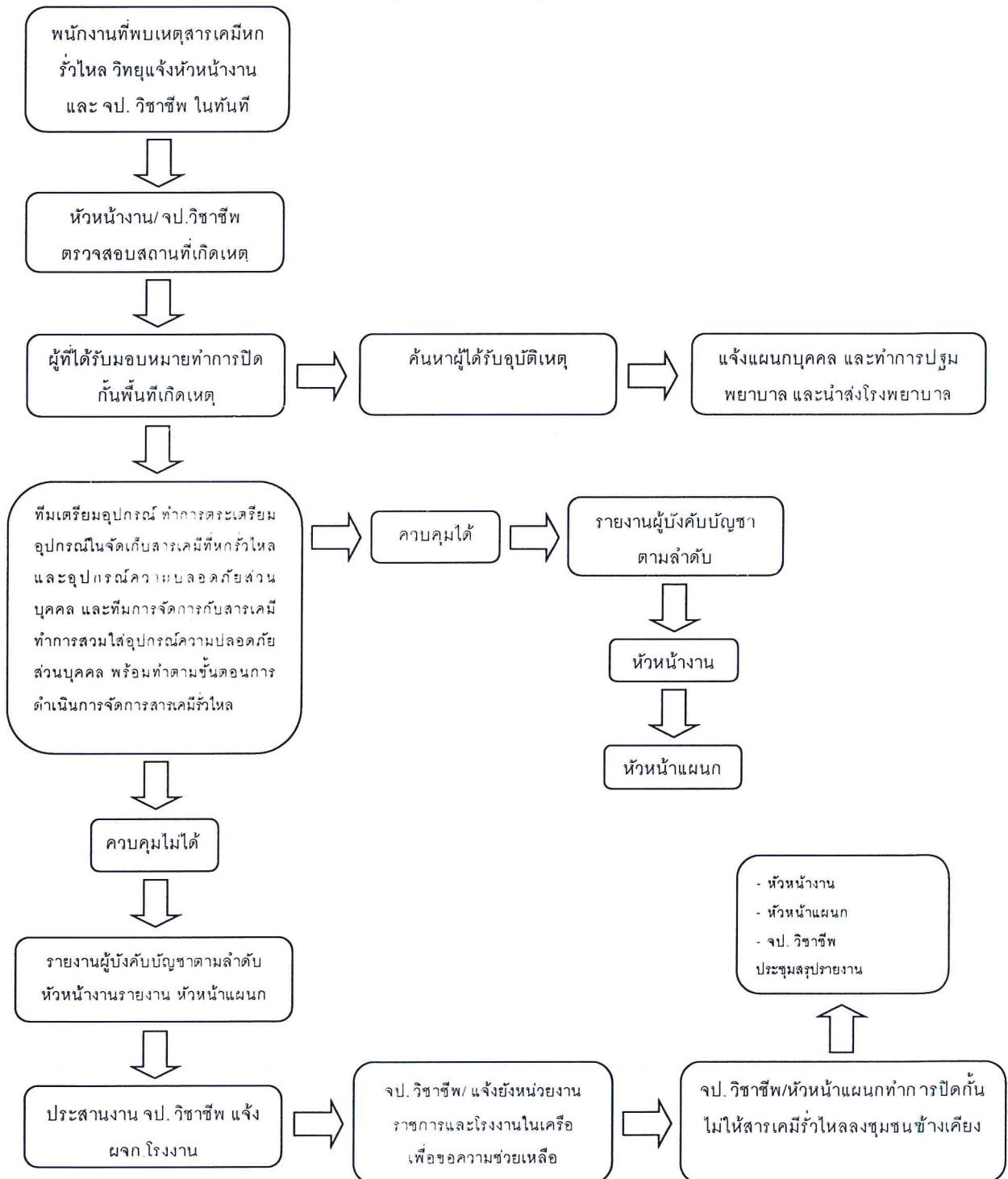
6.2.3 การปฏิบัติภายหลังเกิดเหตุ

- (1) หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้องเขียนรายงานในกรณีที่สารเคมีนั้นหกตั้งแต่ 1,000 ลิตรขึ้นไป โดยเสนอต่อ ผจก. ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง, ผจก. โรงไฟฟ้า และผอ. โรงงาน ตามลำดับ โดยกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุนิวเคลียร์ (FM-ST-02)
- (2) คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ร่วมประชุม และปรับปรุงแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล ทำการแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้น และรายงานต่อผู้จัดการโรงงานและผู้อำนวยการโรงงานต่อไป



## 7. ขั้นตอนการทำงาน (Flow Chart)

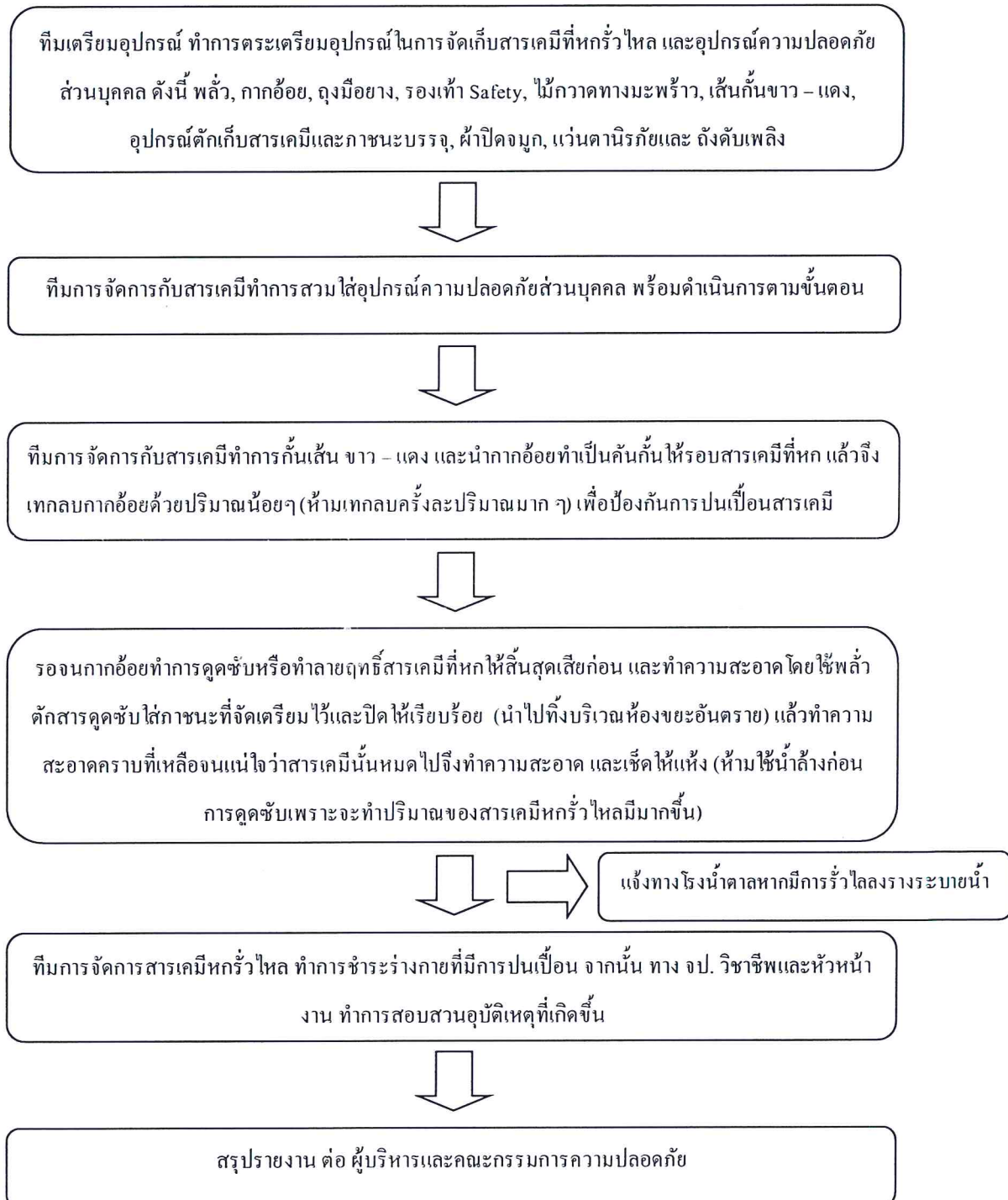
### ผังขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหล







### ขั้นตอนการดำเนินการจัดการสารเคมีหกรั่วไหล





8. แบบฟอร์มบันทึกคุณภาพ

รหัสเอกสาร	ชื่อบันทึกคุณภาพ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	ผู้อนุมัติทำลาย
FM-ST-02	รายงานการสืบสวนอุบัติเหตุ อุบัติการณ์	ผู้เก็บเอกสาร จนท. ความปลอดภัย	2 ปี	ผจก. โรงไฟฟ้าฯ
FM-ST-03	รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการปฏิบัติ ภายในบริษัท	ผู้เก็บเอกสาร จนท. ความปลอดภัย	2 ปี	ผจก. โรงไฟฟ้าฯ

9. เอกสารที่เกี่ยวข้อง/อ้างอิง

- แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในบริษัท SD-ST-02
- เอกสารข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี(MSDS) SD-LAB-01/XX
- บันทึกรายงานการประชุม คปอ. ประจำเดือน



บริษัท ทิพย์สุโขทัย ไบโเอเนจี้ จำกัด  
Thip Sukhothai Bio Energy Co., Ltd.

## แบบประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

FM-ST-39

Rev : 01\_12/02/2018

ชื่อแผนฉุกเฉิน : .....สารเคมีหกรั่วไหล.....

วันที่ประเมิน.....20...../.....6...../.....65.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....น.อ.พรชัย.....อ.ระพีพร.....แผนก.....ซ่อมบำรุงไฟฟ้าและ.....ฝ่าย.....บำรุงรักษา.....  
ให้ใส่เครื่องหมาย (✓) ในช่องผลการประเมิน.....เครื่องมือวัด.....

ลำดับ	หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมิน (✓)			
		ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง
ขณะเกิดเหตุ		(4)	(3)	(2)	(1)
1	การแจ้งเหตุ เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น	✓			
2	การแจ้งตัดกระแสไฟฟ้า (กรณีในพื้นที่ที่มีกระแสไฟฟ้า)	✓			
3	การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง (กรณีเกิดเพลิงไหม้)		✓		
4	การปฏิบัติหน้าที่ของทีมงานต่างๆ	✓			
5	การประสานงานระหว่างทีมงานต่างๆ	✓			
6	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	✓			
หลังเกิดเหตุ					
7	การใช้ PPE ของผู้เข้าพื้นที่เหตุฉุกเฉิน	✓			
8	การตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่	✓			
9	การจัดการขยะและของเสีย		✓		
10	การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	✓			
รวม		52	6		

### สรุปผลการดำเนินการ :

- ☒ ดีมาก คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 30-40 คะแนน  
☐ ดี คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 21-29 คะแนน  
☐ ต้องปรับปรุง คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 1 - 20 คะแนน

### ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





บริษัท ทิพย์สุโขทัย ไบโเอเนอร์จี้ จำกัด  
Thip Sukhothai Bio Energy Co., Ltd.

## แบบประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

FM-ST-39

Rev : 01\_12/02/2018

ชื่อแผนฉุกเฉิน : .....สารเคมีหกรั่วไหล.....

วันที่ประเมิน.....20...../.....6...../.....65.....

ลงชื่อผู้ประเมิน วิภาดา นิล .....แผนก.....ฝ่าย..... ม.ค.

ให้ใส่เครื่องหมาย (✓) ในช่องผลการประเมิน

ลำดับ	หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมิน (✓)			
		ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง
	ขณะเกิดเหตุ	(4)	(3)	(2)	(1)
1	การแจ้งเหตุ เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น		✓		
2	การแจ้งตัดกระแสไฟฟ้า (กรณีในพื้นที่ที่มีกระแสไฟฟ้า)				
3	การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง (กรณีเกิดเพลิงไหม้)				
4	การปฏิบัติหน้าที่ของทีมงาน		✓		
5	การประสานงานระหว่างทีมงาน		✓		
6	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ		✓		
หลังเกิดเหตุ					
7	การใช้ PPE ของผู้เข้าพื้นที่เหตุฉุกเฉิน	✓			
8	การตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่	✓			
9	การจัดการขยะและของเสีย	✓			
10	การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน		✓		
รวม		12	15		

สรุปผลการดำเนินการ :

- ☒ ดีมาก คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 30-40 คะแนน  
☐ ดี คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 21-29 คะแนน  
☐ ต้องปรับปรุง คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 1 - 20 คะแนน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ชื่อแผนฉุกเฉิน : .....สารเคมีหกรั่วไหล.....

วันที่ประเมิน.....20...../.....6...../.....65.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....สุจิตา เบ็ญทอง.....แผนก.....ซ่อมบำรุงเครื่องจักร.....ฝ่าย.....บำรุงรักษา.....

ให้ใส่เครื่องหมาย (✓) ในช่องผลการประเมิน

ลำดับ	หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมิน (✓)			
		ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง
ขณะเกิดเหตุ		(4)	(3)	(2)	(1)
1	การแจ้งเหตุ เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น	✓			
2	การแจ้งตัดกระแสไฟฟ้า (กรณีในพื้นที่ที่มีกระแสไฟฟ้า)	✓			
3	การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง (กรณีเกิดเพลิงไหม้)				✓
4	การปฏิบัติหน้าที่ของทีมงานต่างๆ	✓			
5	การประสานงานระหว่างทีมงานต่างๆ	✓			
6	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	✓			
หลังเกิดเหตุ					
7	การใช้ PPE ของผู้เข้าพื้นที่ฉุกเฉิน	✓			
8	การตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่	✓			
9	การจัดการขยะและของเสีย	✓			
10	การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	✓			
รวม		36			

สรุปผลการดำเนินการ :

- ☒ ดีมาก คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 30-40 คะแนน  
☐ ดี คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 21-29 คะแนน  
☐ ต้องปรับปรุง คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 1 - 20 คะแนน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ชื่อแผนฉุกเฉิน : .....สารเคมีหกรั่วไหล.....

วันที่ประเมิน.....20...../.....6...../.....65.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....*สวท*.....*สวท*.....แผนก.....ฝ่าย.....*สวท*.....

ให้ใส่เครื่องหมาย (✓) ในช่องผลการประเมิน

ลำดับ	หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมิน (✓)			
		ดี	ปานกลาง	ควรปรับปรุง	ไม่เกี่ยวข้อง
ขณะเกิดเหตุ		(4)	(3)	(2)	(1)
1	การแจ้งเหตุ เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น	✓			
2	การแจ้งตัดกระแสไฟฟ้า (กรณีในพื้นที่ที่มีกระแสไฟฟ้า)				✓
3	การใช้อุปกรณ์ดับเพลิง (กรณีเกิดเพลิงไหม้)				✓
4	การปฏิบัติหน้าที่ของทีมงานต่างๆ	✓			
5	การประสานงานระหว่างทีมงานต่างๆ		✓		
6	ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	✓			
หลังเกิดเหตุ					
7	การใช้ PPE ของผู้เข้าพื้นที่ฉุกเฉิน	✓			
8	การตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่	✓			
9	การจัดการขยะและของเสีย	✓			
10	การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	✓			
รวม		28	3		2

สรุปผลการดำเนินการ :

- ☒ ดีมาก คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 30-40 คะแนน  
☐ ดี คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 21-29 คะแนน  
☐ ต้องปรับปรุง คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 1 - 20 คะแนน

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....